

RESOLUÇÃO Nº 65/18-CEPE

Estabelece o calendário acadêmico dos cursos de graduação em Medicina (campi Curitiba e Toledo) e de Fisioterapia da Universidade Federal do Paraná para o ano letivo de 2019 (Cursos de 20 semanas no semestre).

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, órgão normativo, consultivo e deliberativo da administração superior, no uso de suas atribuições, conferidas pelo art. 21, inciso IV, do Estatuto da Universidade Federal do Paraná, considerando o disposto no parecer nº 189/18, exarado no processo nº 051737/2018-50, pela Conselheira Eva Cristina Rodrigues Avelar DalMolin e por unanimidade de votos,

RESOLVE:

Art. 1º - O Calendário Acadêmico dos cursos de Medicina (*campi* Curitiba e Toledo) e de Fisioterapia, objeto da presente resolução, observará as seguintes datas:

JANEIRO 2019

01	Feriado: Confraternização Universal.
02 a 22/02	Período para solicitação de matrícula em PC (Participação em Convênio), pelo aluno, na Agência UFPR Internacional (AUI) para o 1º semestre de 2019.
14 a 13/03	Primeiro período para Registro Acadêmico dos alunos ingressantes no ano letivo de 2019.
21	Prazo final para solicitação, pelo aluno, no Portal do Aluno, de matrículas em disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019 e em Línguas Instrumentais.
21	Primeiro dia letivo para o 1º semestre de 2019 do 10º, 11º e 12º períodos do curso de Medicina (<i>Campus</i> Curitiba).
22 a 30	Período de processamento de matrículas dos alunos veteranos pelo CCE.
31	Prazo final para as Direções de Setor encaminharem, para as Coordenações de Curso, a data de colação de grau (sem cerimônia) do 1º semestre de 2019.
31 a 01/02	Período de processamento de matrículas dos alunos ingressantes no 1º semestre de 2019.

FEVEREIRO

04	Primeiro dia letivo para o 1º semestre de 2019 dos cursos de Medicina (<i>Campus</i> Curitiba, 1º ao 9º períodos), Medicina (<i>Campus</i> Toledo) e Fisioterapia.
04	Início do Programa de Monitoria para o 1º semestre de 2019.
04 a 06	Período para confirmação da matrícula e efetiva ocupação da vaga pelos alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 32).
04 a 08	Recepção dos alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 (Res. 11/09 – COUN).
04 a 08	Período para os alunos solicitarem ajustes de matrícula nas Coordenações de Curso.
04 a 20	Período para as Coordenações de Curso cadastrarem as correções de matrículas no SIE.

07	Envio, pelas Coordenações de Curso ao NAA, das relações dos alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 que deixaram de confirmar a matrícula e efetivar a ocupação da vaga (Res. 37/97-CEPE, Art. 32).
08	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso, a dispensa de pré-requisito e correquisito para o 1º semestre de 2019 (Res. 63/10-CEPE).
08	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas, destrancamento de curso para o 1º semestre de 2019 (IN 01/16-PROGRAD, Art. 10 e Art. 14).
08	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso, realização de exames de adiantamento (Res. 92/13-CEPE).
15	Prazo final para os alunos que não efetuaram matrícula em disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019 protocolarem trancamento de curso nas Coordenações de Curso (Res. 97-A/15-CEPE).
15	Prazo final para deliberação pelos Colegiados de Curso das solicitações de quebra de pré-requisito e correquisito (Res. 63/10-CEPE) e de exame de adiantamento (Res. 92/13-CEPE) para o 1º semestre de 2019.
22	Prazo final para solicitação de matrícula em PC (Participação em Convênio) na AUI, pelo aluno, para o 1º semestre de 2019.

MARÇO

01	Prazo final para os alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 e com registro acadêmico efetivado até 20/02 solicitarem equivalência de disciplinas e unidades curriculares (Res. 92/13-CEPE).
02	Recesso.
04	Recesso.
05	Feriado: Carnaval.
13	Final do primeiro período para Registro Acadêmico dos alunos ingressantes no ano letivo de 2019.
13	Prazo final para a AUI remover as matrículas dos alunos com previsão de saída para Intercâmbio no 1º semestre de 2019.
13	Prazo final para a AUI cadastrar as matrículas em PC dos alunos com previsão de saída para Intercâmbio no 1º semestre de 2019.
14 e 15	Período para solicitação de matrícula em disciplinas isoladas ou eletivas , mediante autorização de vaga fornecida pelo departamento responsável pela disciplina.
15	Prazo final para as Coordenações de Curso encaminharem ao NAA os processos constando os alunos que integralizaram o curso e que deverão colar grau , incluindo os que concluíram a permanência no segundo semestre de 2018.
22	Prazo final para os Departamentos inativarem , no SIE, as turmas sem matrículas (Res. 37/97-CEPE, Art. 50, alínea "d").
22	Prazo final para os alunos solicitarem, nos Departamentos, Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas, correções no histórico escolar relativas ao 2º semestre de 2018 (Res. 37/97-CEPE, Art. 108, § único).

22	Impressão pelos docentes, pelo Portal do Professor, dos Diários de Classe definitivos das turmas de disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019.
22	Prazo final para as Coordenações de Curso enviarem, para os Departamentos, as solicitações dos alunos para realização de exames de adiantamento (Res. 92/13-CEPE).
22	Prazo final para os Colegiados de Curso encaminharem à PROGRAD processos de ajuste curricular e de adição curricular com previsão para início no 2º semestre de 2019.
22	Prazo final para os alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 e com registro acadêmico efetivado após 20/02 solicitarem equivalência de disciplinas e unidades curriculares (Res. 92/13-CEPE).
25 a 12/04	Período para os Departamentos supervisionarem e aplicarem os exames de adiantamento (IN 01/2014-PROGRAD, Artº13).

ABRIL

01	Início do processo de eliminação de provas, exames e trabalhos realizados pelos alunos até o 2º semestre letivo de 2017 (Portaria MEC nº 1224/13).
12	Prazo final para os alunos protocolarem, nas Coordenações de Curso, pedido de cancelamento de matrícula em disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019.
12	Prazo final para os alunos que efetuaram matrícula em disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019 protocolarem trancamento de curso nas Coordenações de Curso (Res. 97-A/15-CEPE).
12	Prazo final para os Departamentos supervisionarem e aplicarem os exames de adiantamento (IN 01/2014-PROGRAD, Artº13).
19	Feriado: Sexta Feira da Paixão.
20	Recesso.
22	Prazo final para os Departamentos registrarem no SIE os resultados dos exames de adiantamento em disciplinas realizados no 1º semestre de 2019 (Res. 92/13 CEPE).
22 a 26	Período de efetivação do cancelamento de registro acadêmico para os alunos que deixaram de efetuar matrículas em disciplinas ofertadas para o 1º semestre de 2019 (Res. 37/97 CEPE. Art. 119).

MAIO

01	Feriado: Dia do Trabalho.
03	Prazo final para as Coordenações de Curso registrarem no SIE as equivalências de disciplinas e unidades curriculares concedidas aos alunos ingressantes no 1º semestre de 2019 (Res. 92/13-CEPE).
06 a 17	Período para Coordenações de Curso de Graduação e Educação Profissional e Tecnológica ofertarem disciplinas e unidades curriculares para o 2º semestre de 2019 e tramitarem para os Departamentos ou Unidades Administrativas.
06 a 17	Período para Coordenações de Curso de Graduação e Educação Profissional e Tecnológica criarem os blocos de matrícula para os alunos ingressantes no 2º

	semestre de 2019.
06 a 11¹	Período de exames finais das disciplinas e unidades curriculares modulares ofertadas no início do 1º semestre de 2019 pelo curso de Medicina (Campus Toledo).
20 a 31 20 a 31	Período para os Departamentos ou Unidades Administrativas cadastrarem os docentes , realizarem os ajustes necessários e tramitarem para matrícula as disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019.
24	Prazo final para os alunos solicitarem nas Coordenações de Curso exame de aproveitamento de conhecimento nas disciplinas e unidades curriculares semestrais (Res. 92/13-CEPE Art. 21).
31	Prazo final para as Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas enviarem, aos Departamentos, as solicitações dos alunos para realização de exames de aproveitamento de conhecimento em disciplinas e unidades curriculares semestrais (Res. 92/13-CEPE).
31	Prazo final de envio à AUI das candidaturas de Mobilidade de Entrada (nacional ou internacional) para o 2º semestre de 2019.

JUNHO

03	Prazo final para as Coordenações de Curso e Unidades Administrativas solicitarem, excepcionalmente, ao NAA, correções de matrículas em disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 46, § único).
03	Prazo final para os Colegiados de Curso encaminharem, à PROGRAD, processos de reformulação curricular com previsão de início no ano letivo de 2020.
07	Prazo final para os Departamentos, Coordenações de Curso e Unidades Administrativas concluírem a tramitação para lançamento de notas das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019.
17 a 28	Período para a realização dos exames de aproveitamento de conhecimento (IN 01/2014 – PROGRAD, Art. 23).
17 a 17/07	Período para digitação de notas, conceitos e frequências pelos Docentes, no Portal do Professor, para consolidação de turmas das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019.
20	Feriado: Corpus Christi.
24 a 09/08	Período para solicitação de matrícula em PC , pelo aluno, na AUI, para o 2º semestre de 2019 e 1º semestre de 2020, conforme o período de intercâmbio.
29	Encerramento do Programa de Monitoria das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019.
29	Último dia letivo do 1º semestre de 2019.

1 Includo pela Resolução n° 03/19-CEPE de 14 de junho de 2019.

JULHO

01 a 06	Período de exames finais das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019.
03	Prazo final para os docentes divulgarem, em edital, as notas finais ou conceitos dos alunos que realizarão os exames finais, obedecendo ainda ao prazo de, pelo menos, 3 (três) dias úteis de antecedência do dia de realização do exame (Res. 37/97-CEPE, Art. 97, § único).
08 a 12	Período de processamento de matrículas dos alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 pelo CCE.
08 a 17	Período para solicitação pelo aluno, no Portal do Aluno, de matrículas em disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019 e em Línguas Instrumentais.
08 a 21/08	Segundo período para Registro Acadêmico dos alunos ingressantes no ano letivo de 2019.
13	Prazo final para digitação de notas, conceitos e frequências pelos Professores, no Portal do Professor, para consolidação de turmas das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2019.
13	Prazo final para os Departamentos registrarem, no SIE, os resultados dos exames de aproveitamento de conhecimento em disciplinas e unidades curriculares (Res. 92/13 – CEPE).
13	Prazo final para lançamento das atividades formativas no histórico escolar dos alunos que integralizaram todas as disciplinas da matriz curricular do curso.
13 a 20	Provável período para realização do Festival de Inverno da UFPR : Atividades formativas da UFPR (Art. 4º desta resolução).
15	Primeiro dia letivo para o 2º semestre de 2019 do 10º, 11º e 12º períodos do curso de Medicina (<i>Campus</i> Curitiba).
18 a 19	Período de processamento de matrículas dos alunos veteranos pelo CCE.
22	Primeiro dia letivo para o 2º semestre de 2019 dos cursos de Medicina (<i>Campi</i> Curitiba e Toledo) e de Fisioterapia.
22	Início do Programa de Monitoria das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre letivo de 2019.
22 a 24	Período para confirmação da matrícula e efetiva ocupação da vaga pelos alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 32).
22 a 26	Recepção dos alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 (Res. 11/09-COUN).
22 a 26	Período para os alunos solicitarem ajustes de matrícula nas Coordenações de Curso.
22 a 21/08	Período para as Coordenações de Curso cadastrarem as correções de matrículas no SIE.
25	Envio, pelas Coordenações dos cursos de Medicina (<i>Campi</i> Curitiba e Toledo) e de Fisioterapia ao NAA, das relações dos alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 que deixaram de confirmar a matrícula e efetivar a ocupação da vaga (Res. 37/97-CEPE, Art. 32).
26	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas, destrancamento de curso para o 2º semestre de 2019 (IN 01/16-

	PROGRAD, Art. 10 e Art. 14).
26	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso, a dispensa de pré-requisito e correquisito para o 2º semestre de 2019 (Res. 63/10-CEPE).
26	Prazo final para os alunos solicitarem, nas Coordenações de Curso, realização de exames de adiantamento em disciplinas e unidades curriculares semestrais (Res. 92/13-CEPE).

AGOSTO

02	Prazo final para os alunos que não efetuaram matrícula em disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019 protocolarem trancamento de curso nas Coordenações de Curso (Res. 97-A/15-CEPE).
02 02	Prazo final para deliberação pelos Colegiados de Curso das solicitações de quebra de pré-requisito e correquisito (Res. 63/10-CEPE) e de exame de adiantamento (Res. 92/13-CEPE) para o 2º semestre de 2019.
09	Prazo final para as Direções de Setor encaminharem, para as Coordenações de Curso, a data de colação de grau (sem cerimônia) do 2º semestre de 2019.
09	Prazo final para a solicitação de matrícula em PC , pelo aluno na AUI, para o 2º semestre de 2019 e para o 1º semestre de 2020.
11	Dia do Estudante.
16	Prazo final para os alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 e com registro acadêmico efetivado até 07/08 solicitarem equivalência de disciplinas e unidades curriculares (Res. 92/13-CEPE).
21	Prazo final para as Coordenações de Curso cadastrarem as correções de matrículas no SIE.
21	Prazo final para a AUI remover as matrículas dos alunos com previsão de saída para Intercâmbio no 2º semestre de 2019.
21	Prazo final para a AUI cadastrar as matrículas em PC dos alunos com previsão de saída para Intercâmbio no 2º semestre de 2019.
21	Final do segundo período para Registro Acadêmico dos alunos ingressantes no ano letivo de 2019.
22 e 23	Período para solicitação de matrícula em disciplinas isoladas ou eletivas , mediante autorização de vaga fornecida pelo Departamento responsável pela disciplina.
22 a 25	Feira de Cursos e Profissões (Art. 5º desta resolução).
30	Impressão pelos docentes, no Portal do Professor, dos Diários de Classe definitivos das turmas de disciplinas e unidades curriculares semestrais ofertadas para o 2º semestre de 2019.
30	Prazo final para as Coordenações de Curso enviarem aos Departamentos as solicitações dos alunos para realização de exames de adiantamento (Res. 92/13-CEPE).
30	Prazo final para os Departamentos inativarem , no SIE, as turmas sem matrículas

	(Res. 37/97-CEPE, Art. 50, alínea "d").
30	Prazo final para os alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 e com registro acadêmico efetivado após 07/08 solicitarem equivalência de disciplinas e unidades curriculares (Res. 92/13-CEPE).
30	Prazo final para os Colegiados de Curso encaminharem, à PROGRAD, processos de ajuste curricular e de adição curricular com previsão para início no 1º semestre de 2020.

SETEMBRO

02 a 20	Período para os Departamentos supervisionarem e aplicarem os exames de adiantamento (IN 01/2014-PROGRAD, Art. 13).
07	Feriado: Independência do Brasil.
09	Início do processo de eliminação de provas, exames e trabalhos realizados pelos alunos até o 1º semestre letivo de 2018 (Portaria MEC nº 1224/13).
13 13	Prazo final para os alunos solicitarem, nos Departamentos, Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas, correções no histórico escolar relativas ao 1º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 108, § único).
13	Prazo final para as Coordenações de Curso encaminharem ao NAA os processos constando os alunos que integralizaram o curso e que deverão colar grau , incluindo os que concluíram a permanência no 1º semestre de 2019.
20	Prazo final para os alunos protocolarem, nas Coordenações de Curso, pedido de cancelamento de matrícula em disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019.
20	Prazo final para os alunos que efetuaram matrícula em disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019 protocolarem trancamento de curso nas Coordenações de Curso (Res. 97-A/15-CEPE).
24 a 26 ²	Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão – SIEPE (ENAF, EVINCI-EINTI, ENEC)/Curitiba.
27	Prazo final para os Departamentos registrarem no SIE os resultados dos exames de adiantamento em disciplinas e unidades curriculares realizados no 2º semestre de 2019 (Res. 92/13 CEPE).
30 a 04/10	Período de efetivação do cancelamento de registro acadêmico para os alunos que deixaram de efetuar matrículas em disciplinas e unidades semestrais ofertadas para o 2º semestre de 2019 (Res. 37/97 CEPE. Art. 119).

OUTUBRO

01 a 03	Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão – SIEPE (ENAF, EVINCI-EINTI, ENEC)/Curitiba ³ , Palotina e Jandaia do Sul (Art. 3º desta resolução).
04	Final do período de efetivação do cancelamento de registro acadêmico para os alunos que deixaram de efetuar matrículas em disciplinas e unidades semestrais ofertadas para o 2º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 119).

2 Alterado pela Resolução nº 02/19-CEPE de 14 de junho de 2019.

3 Alterado pela Resolução nº 02/19-CEPE de 14 de junho de 2019.

12	Feriado: Padroeira do Brasil.
14 a 25	Período para Coordenações de Curso de Graduação e Educação Profissional e Tecnológica ofertarem disciplinas e unidades curriculares para o 1º semestre de 2020 e tramitarem para os Departamentos ou Unidades Administrativas.
14 a 25	Período para Coordenações de Curso de Graduação e Educação Profissional e Tecnológica criarem os blocos de matrícula para os alunos ingressantes no 1º semestre de 2020.
15	Dia do Professor.
18	Prazo final para as Coordenações de Curso registrarem no SIE as equivalências de disciplinas e unidades curriculares concedidas aos alunos ingressantes no 2º semestre de 2019 (Res. 92/13-CEPE).
21 a 26 ⁴	Período de exames finais das disciplinas e unidades curriculares modulares ofertadas no início do 2º semestre de 2019 pelo curso de Medicina (Campus Toledo).
25	Prazo final para os alunos solicitarem exame de aproveitamento de conhecimento nas Coordenações de Curso (Res. 92/13-CEPE Art. 21).
25	Prazo final para os Colegiados de Curso encaminharem, para a PROGRAD, processos de implantação de currículo para novos cursos com previsão de início no ano de 2021.
27	Data provável para realização da 1ª Fase do Processo Seletivo 2019/2020.
28	Dia do Servidor Público.
28 a 08/11 28 a 08/11	Período para os Departamentos ou Unidades Administrativas cadastrarem os docentes , realizarem os ajustes necessários e tramitarem para matrícula as disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2020.

NOVEMBRO

01	Prazo final de envio à AUI das candidaturas de Mobilidade de Entrada (nacional ou internacional) para o 1º semestre de 2020.
02	Feriado: Finados.
08	Prazo final para as Coordenações de Curso ou Unidades Administrativas enviarem, aos Departamentos, as solicitações dos alunos para realização de exames de aproveitamento de conhecimento (Res. 92/13-CEPE).
08	Prazo final para os Departamentos ou Unidades Administrativas cadastrarem os docentes , realizarem os ajustes necessários e tramitarem para matrícula as disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 1º semestre de 2020.
15	Feriado: Proclamação da República.
16	Recesso.
18	Prazo final para os Departamentos, Coordenações de Curso e Unidades Administrativas concluírem a tramitação para lançamento de notas das disciplinas e unidades curriculares semestrais ofertadas para o 2º semestre de 2019.

20	Dia Nacional da Consciência Negra.
24 e 25	Datas prováveis para realização da 2ª Fase do Processo Seletivo 2019/2020.
25	Dia não letivo nas dependências da Universidade utilizadas pelo Núcleo de Concursos para ensalamento dos candidatos do Processo Seletivo 2019/2020.
26 a 30/12	Período para digitação de notas, conceitos e frequências pelos Docentes, pelo Portal do Professor, para consolidação de turmas das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019.

DEZEMBRO

02	Prazo final para as Coordenações de Curso e Unidades Administrativas solicitarem, excepcionalmente, ao NAA correções de matrículas nas disciplinas e unidades curriculares ofertadas para 2º semestre de 2019 (Res. 37/97-CEPE, Art. 46, § único).
02 a 14	Período para a realização dos exames de aproveitamento de conhecimento (IN 01/2014 – PROGRAD, Art. 23).
14	Último dia do ano letivo de 2019.
14	Encerramento do Programa de Monitoria das disciplinas curriculares anuais ofertadas para o ano de 2019 e disciplinas e unidades curriculares semestrais ofertadas para o 2º semestre de 2019.
14	Feriado em Toledo: Aniversário do Município.
16 a 21	Período de exames finais das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019.
18	Prazo final para os docentes divulgarem, em edital, as notas finais ou conceitos dos alunos que realizarão os exames finais, obedecendo ainda ao prazo de, pelo menos, 3 (três) dias úteis de antecedência do dia de realização do exame (Res. 37/97-CEPE, Art. 97, § único).
19	Comemoração dos 107 anos da UFPR.
24	Recesso.
25	Feriado: Natal.
30	Prazo final para os Departamentos registrarem no SIE os resultados dos exames de aproveitamento de conhecimento (Res. 92/13-CEPE).
30	Prazo final para digitação de notas, conceitos e frequências pelos Docentes, no Portal do Professor, para consolidação de turmas das disciplinas e unidades curriculares ofertadas para o 2º semestre de 2019.
30	Prazo final para lançamento das atividades formativas no histórico escolar dos alunos que integralizaram todas as disciplinas da matriz curricular do curso.
31	Recesso.

JANEIRO/2020

01	Feriado: Confraternização Universal.
02 a 19	Período para solicitação, pelo aluno, no Portal do Aluno, de matrículas em

disciplinas anuais e disciplinas e unidades curriculares semestrais ofertadas para o 1º semestre de 2020 e em Línguas Instrumentais.

Art. 2º – Os estágios curriculares, respeitado o regulamento de estágio do curso, poderão ser realizados em períodos não letivos.

Art. 3º – Nas datas de realização da Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão – SIEPE (ENAF, EVINCI-EINTI, ENEC) será vedada qualquer atividade acadêmica em sala de aula, laboratório ou campo.

Art. 4º – As atividades dos cursos ou setores, incluídas aqui as semanas acadêmicas dos cursos de graduação e o Festival de Inverno, destinam-se à realização de cursos, palestras, seminários e demais atividades de caráter acadêmico e possuem a finalidade de proporcionar um período concentrado de atividades formativas (Res. 70/04-CEPE).

§ 1º – Tais períodos não se caracterizam como recesso escolar e, a critério dos Colegiados de Curso e Direções Setoriais, as aulas regulares poderão ser suspensas a fim de permitir a participação de alunos e professores nas atividades programadas.

§ 2º – Fica vedada a realização de avaliações em disciplinas e unidades curriculares nesses períodos.

§ 3º - Fica vedada a realização de outros eventos oficiais dos cursos concomitantes à SIEPE.

Art. 5º – Durante a edição da Feira de Cursos e Profissões fica vedada a realização de avaliações em disciplinas e unidades curriculares nesse período, ficando a cargo das coordenações de curso certificar os estudantes participantes do evento.

Art. 6º – Os Departamentos responsabilizarão os docentes que deixarem de cumprir em sua totalidade os planos de ensino e respectivas cargas horárias (Fichas 1 e 2) das disciplinas e unidades curriculares sob sua responsabilidade (Regimento Geral da UFPR, Art. 78), devendo assegurar, em qualquer caso, a integralização do ensino de cada disciplina de acordo com o programa e plano correspondentes.

§ 1º – Os Departamentos proibirão por quaisquer que sejam os motivos, a antecipação dos exames finais, responsabilizando os docentes que agirem em desacordo a esta determinação.

§ 2º – O exame final não poderá ser realizado sem que tenha sido divulgado em edital, com, pelo menos, três (03) dias úteis de antecedência, o resultado das avaliações anteriormente realizadas na mesma disciplina (Res. 37/97-CEPE, art. 97, parágrafo único).

Art. 7º – Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 09 de novembro de 2018.

Ricardo Marcelo Fonseca
Presidente